



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПЕРЕВАЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Администрация Перевальского муниципального округа
Луганской Народной Республики)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 27 » декабря 2024 г.

г. Перевальск

№ 379

**Об утверждении Регламента сопровождения
инвестиционных проектов
муниципального образования
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В целях повышения инвестиционной привлекательности, обеспечения благоприятного инвестиционного климата, создания условий для осуществления инвестиционной деятельности, повышения инвестиционной активности и эффективности управления инвестиционными процессами на территории муниципального образования Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Законом Луганской Народной Республики от 04.04.2024 № 57-1 «Об инвестиционной политике и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Луганской Народной Республике», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), на основании Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 2, Администрация муниципального образования Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент сопровождения инвестиционных проектов муниципального образования Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://aprlnr.su>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики Котилевского Евгения Александровича.

Глава
муниципального округа
муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

В.В. Михайлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «27» декабря 2024 г. № 379

РЕГЛАМЕНТ сопровождения инвестиционных проектов муниципального образования Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов муниципального образования Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Регламент), разработан в целях создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории Перевальского муниципального округа Луганской Народной Республики.

1.2. Положения Регламента направлены на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами местного самоуправления Перевальского муниципального округа, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов в Перевальском муниципальном округе.

1.3. Не подлежат сопровождению инвестиционные проекты:

1.3.1. финансируемые за счет средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

1.3.2. по индивидуальному жилищному строительству.

1.4. Для целей настоящего Регламента применяются следующие понятия:

инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий или планирующий осуществлять вложения на территории Перевальского муниципального округа Луганской Народной Республики собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и обеспечивающий их целевое использование;

инвестиционная площадка - земельный участок, расположенный на территории муниципального образования и потенциально пригодный для реализации инвестиционных проектов;

инвестиционный проект - обоснование экономической

целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений в объект(ы) частной собственности, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций;

инициатор инвестиционного проекта - организация независимо от организационно-правовой формы (в том числе индивидуальный предприниматель без образования юридического лица), являющаяся носителем основной идеи инвестиционного проекта и заинтересованная в его реализации;

координатор - сотрудник уполномоченного органа, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта;

сопровождение инвестиционного проекта - комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта на территории Перевальского муниципального округа Луганской Народной Республики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики и муниципальными правовыми актами Перевальского муниципального округа;

Совещательный орган при Главе муниципального округа муниципальное образование Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики по содействию реализации инвестиционных проектов в муниципальном образовании Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Совещательный орган) - постоянно действующий коллегиальный орган при Главе муниципального округа муниципальное образование Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Глава), созданный с целью формирования благоприятного инвестиционного климата на территории Перевальского муниципального округа Луганской Народной Республики, рассмотрения вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования;

план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее - план мероприятий) комплекс взаимоувязанных по срокам реализации, задачам и ответственным исполнителям информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору в реализации инвестиционного проекта в Перевальском муниципальном округе;

уполномоченный орган - управление экономики, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального округа муниципальное образование Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Сопровождение инвестиционных проектов

2.1. Работа с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется структурными подразделениями Администрации муниципального округа муниципальное образование Перевальский

муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Администрация) в курируемой сфере, при необходимости, во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики.

Сопровождение инвестиционных проектов в Перевальском муниципальном округе осуществляется в форме:

- оказания информационного, консультационного содействия;
- подбора по имеющимся в Перевальском муниципальном округе инвестиционным площадкам для реализации инвестиционных проектов;
- представления информации об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале Перевальского муниципального округа;
- подготовки предложений по организации предоставления мер государственной, региональной и муниципальной поддержки;
- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации Проекта;
- координации по осуществлению мер содействия в прохождении инициатором инвестиционного проекта установленных законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики, Перевальского муниципального округа процедур, согласований, разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;
- рассмотрения иных вопросов, относящихся к инвестиционной деятельности Администрации.

2.2. Инвестор, претендующий на сопровождение инвестиционного проекта, по состоянию на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

- а) не должен находиться в процессе ликвидации;
- б) в отношении инвестора не должна проводиться процедура банкротства;
- в) не должен иметь задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- г) деятельность инвестора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.3. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется на безвозмездной основе.

3. Рассмотрение запросов инициаторов инвестиционных проектов

3.1. Инициатор инвестиционного проекта в целях реализации инвестиционного проекта вправе обратиться (направить запрос) в Администрацию за получением консультации по вопросам, связанным с:

- 3.1.1. организацией сопровождения инвестиционных проектов;
- 3.1.2. предоставлением муниципальной поддержки предпринимательской деятельности в Перевальском муниципальном округе.

3.2. Администрация, получив запрос в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Регламента, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса направляет ответ инициатору инвестиционного проекта.

4. Порядок и сроки рассмотрения обращений инициаторов инвестиционных проектов

4.1. В целях организации сопровождения инвестиционного проекта инициатор инвестиционного проекта представляет в Администрацию:

- заявление по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Регламенту;
- бизнес-план инвестиционного проекта;
- иные материалы об инвестиционном проекте по усмотрению инициатора инвестиционного проекта.

4.2. Заявление представляется на бумажном носителе или в электронной форме.

4.3. Регистрация заявления осуществляется в день его получения.

4.4. Уполномоченный орган в срок не более 5 рабочих дней со дня получения заявления:

4.4.1. осуществляет предварительное рассмотрение заявления на предмет полноты представления документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Регламента;

4.4.2. рассматривает инвестиционный проект;

4.4.3. определяет область (сферу) управления, в которой реализуется и (или) планируется к реализации инвестиционный проект, исходя из отраслевой принадлежности вида деятельности, указанного в заявлении;

4.4.4. включает заявление в реестр заявлений в случае представления инициатором инвестиционного проекта документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Регламента, и (или) при отсутствии замечаний к представленному заявлению. Реестр заявлений ведется уполномоченным органом.

4.5. В случае непредставления инициатором инвестиционного проекта документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Регламента, и (или) при наличии замечаний к представленному заявлению Администрация в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления информирует об этом инициатора инвестиционного проекта в письменной форме с указанием перечня недостающих документов, сведений и (или) замечаний к представленному заявлению.

Инициатор инвестиционного проекта вправе повторно направить заявление с представлением недостающих документов, сведений и (или) после устранения замечаний в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Регламента.

Рассмотрение повторного заявления осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего Регламента.

4.6. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня включения заявления в реестр заявлений анализирует его, на соответствие либо несоответствие инвестиционного проекта приоритетам и целям развития соответствующей отрасли (сферы управления) в Перевальском муниципальном округе и предложениях о возможных формах поддержки инвестиционного проекта и готовит заключение о возможности реализации инвестиционного проекта на территории Перевальского муниципального округа (далее - Заключение).

4.7. Заключение является основанием для рассмотрения Совещательным органом.

4.8. Рассмотрение Совещательным органом инвестиционных проектов осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня подготовки Заключения.

По результатам рассмотрения Совещательным органом выносится решение о целесообразности или нецелесообразности сопровождения инвестиционного проекта.

4.9. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Регламента, направляет соответствующее письменное уведомление в адрес инициатора инвестиционного проекта.

5. Ведение реестра инвестиционных проектов

5.1. Инвестиционные проекты, в отношении которых принято решение о целесообразности сопровождения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения подлежат включению в реестр инвестиционных проектов в соответствии с приложением № 3 к настоящему Регламенту.

5.2. Реестр инвестиционных проектов ведется уполномоченным органом.

5.3. Уполномоченный орган совместно с инициатором инвестиционного проекта не реже 1 раза в полгода проводит мониторинг реализации инвестиционного проекта, включенного в Реестр.

Если при проведении мониторинга установлено отсутствие деятельности в течение календарного года со стороны инициатора инвестиционного проекта, включенного в Реестр, то инвестиционный проект исключается из Реестра, сопровождение инвестиционного проекта прекращается, о чем в письменном виде сообщается инициатору инвестиционного проекта не позднее 7 рабочих дней с даты установления таких обстоятельств.

5.4. Реестр обновляется по мере принятия к сопровождению инвестиционных проектов или исключения из Реестра инвестиционных проектов в случае, указанном в пункте 5.3 настоящего Регламента,

5.5. Информация о ходе реализации инвестиционных проектов, включенных в Реестр, размещается уполномоченным органом на официальном

сайте Администрации.

6. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

6.1. На основании решения Совещательного органа о целесообразности сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Регламента:

6.1.1. направляет инициатору инвестиционного проекта проект соглашения о сопровождении инвестиционного проекта в соответствии с приложением № 2 к настоящему Регламенту;

6.1.2. разрабатывает план - мероприятий сопровождения инвестиционного проекта, согласовывает его с инициатором инвестиционного проекта.

6.2. Уполномоченный орган в соответствии с потребностями инициатора инвестиционного проекта предусматривает в плане мероприятий осуществление следующих мероприятий:

6.2.1. предоставление инициатору инвестиционного проекта информации о формах муниципальной поддержки предпринимательской деятельности в муниципальном образовании;

6.2.2. оказание консультативной помощи инициатору инвестиционного проекта на всех стадиях сопровождения инвестиционного проекта;

6.2.3. оказание инициатору инвестиционного проекта содействия по проведению подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления и иных организациях, участвующих в инвестиционном процессе;

6.2.4. осуществление иных действий, необходимых для успешной реализации инвестиционного проекта на территории муниципального района.

6.3. План мероприятий должен включать в себя перечень мероприятий, сроки их исполнения, ответственных исполнителей и результаты мероприятий, иную информацию по реализации инвестиционного проекта в соответствии с приложением № 4 к настоящему Регламенту.

6.4. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня утверждения плана мероприятий направляет копию плана мероприятий инициатору инвестиционного проекта.

6.5. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется Администрацией на основании заключенного с инициатором инвестиционного проекта соглашения о сопровождении инвестиционного проекта и в соответствии с планом мероприятий.

6.6. В случае если инициатор инвестиционного проекта не направит в адрес Администрации подписанное соглашение о сопровождении инвестиционного проекта в течение 30 дней со дня его получения, сопровождение инвестиционного проекта не осуществляется.

6.7. При сопровождении инвестиционных проектов:

6.7.1. могут быть привлечены хозяйствующие субъекты, осуществляющие финансово-технический аудит, предоставляющие экспертные, консультационные, инжиниринговые услуги, а также иные сторонние

организации;

6.7.2. ответственные исполнители мероприятий обеспечивают в установленные сроки их выполнение;

6.7.3. уполномоченный орган осуществляет мониторинг хода реализации проекта, организует по мере необходимости рассмотрение вопросов, связанных с реализацией проекта, на заседаниях Совещательного органа.

6.8. Изменения в план мероприятий могут быть внесены по инициативе Совещательного органа, инвестора.

6.9. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в случаях:

6.9.1. завершения исполнения всех мероприятий, предусмотренных планом мероприятий;

6.9.2. отказа инвестора (инициатора) от сопровождения инвестиционного проекта;

6.9.3. неисполнение инвестором сроков реализации отдельных мероприятий, предусмотренных планом мероприятий.

7. Заключительные положения

7.1. Ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в Администрацию, несет инвестор и (или) инициатор инвестиционного проекта.

7.2. Уполномоченный орган осуществляет ведение инвестиционных проектов, регистрацию информации об этапах взаимодействия с инвесторами и (или) инициаторами инвестиционных проектов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов
муниципального округа
муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

ЗАЯВЛЕНИЕ **на сопровождение инвестиционного проекта**

Полное наименование инициатора инвестиционного проекта или частного инвестора	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Руководитель (должность, Ф.И.О., телефон)	
Ответственное лицо за реализацию инвестиционного проекта (должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)	
Наименование инвестиционного проекта	
Объем инвестиций по проекту, тыс. рублей	
Объем капитальных вложений по инвестиционному проекту, тыс. рублей	
Объем собственных средств на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей	
Объем заемных средств на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей	
Место реализации инвестиционного проекта (адрес)	
Дата начала реализации инвестиционного проекта	
Срок реализации инвестиционного проекта, месяцев	
Срок окупаемости проекта, месяцев	
Потребность в мерах государственной поддержки	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов
муниципального округа
муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

ФОРМА

**Соглашение о сопровождении инвестиционного проекта
в муниципальном образовании
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

г. Перевальск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Администрация муниципального округа муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики,
действующая на основании Устава муниципального округа муниципальное
образование Перевальский муниципальный округ Луганской Народной
Республики, именуемая в дальнейшем «Администрация», и

именуемое в дальнейшем «Инвестор», в лице _____

действующего на основании _____

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о
сопровождении инвестиционного проекта в муниципальном округе
муниципальное образование Перевальский муниципальный округ Луганской
Народной Республики, именуемое в дальнейшем «Соглашение» о
нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является намерение Сторон
обеспечить реализацию в муниципальном округе муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее -
Перевальский муниципальный округ) инвестиционного проекта (далее -

Проект) на территории Перевальского муниципального округа и взаимодействие Сторон в рамках реализации Проекта.

2. Порядок взаимодействия Сторон

2.1. Для обеспечения наиболее оперативного и эффективного исполнения Соглашения Стороны договорились о том, что будут взаимодействовать и обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией по реализации Проекта, в том числе о его, исполненных и планируемых этапах, их сроках, объемах инвестиций, количестве созданных и планируемых к созданию рабочих мест, об обстоятельствах, которые могут негативно повлиять на реализацию инвестиционного проекта и другим вопросам.

2.2. Стороны договорились, что обмен информацией, указанной в пункте 2.1 настоящего Соглашения, осуществляется не менее 2 раз в месяц или в срок не позднее десяти рабочих дней с даты после получения информации.

2.3. Стороны договорились, что Администрация вправе запрашивать, а Инвестор обязуется предоставлять информацию о реализации инвестиционного проекта.

2.4 Сопровождение Проекта осуществляется в следующих формах:

- оказание Инвестору консультационной и организационной помощи, связанной с реализацией Проекта;
- оказание помощи Инвестору в выборе инвестиционной площадки для реализации Проекта;
- предоставление информации о возможных инструментах государственной поддержки в формах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики, консультационная помощь в подготовке необходимых документов и материалов для получения государственной поддержки;
- организация переговоров, встреч, совещаний, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации Проекта; размещение информации о Проекте, реализуемом или планируемом к реализации на территории Перевальского муниципального округа, на официальном сайте Администрации.

3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами обязательств в рамках Проекта, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. Прекращение действия настоящего Соглашения не является основанием для расторжения или прекращения действия договоров и соглашений, заключенных Сторонами в целях реализации инвестиционного проекта, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в любой момент по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления об этом другой Стороны не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

4. Конфиденциальность

4.1. Стороны обязуются принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальной информации, полученной ими друг от друга в процессе исполнения настоящего Соглашения.

4.2. Информация, полученная Сторонами в рамках Соглашения, не может быть передана третьим лицам без письменного согласования другой Стороной, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Разрешение споров

5.1. Споры и разногласия между Сторонами, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, подлежат разрешению путем переговоров, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

6. Заключительные положения

6.1. Ни одна из Сторон не может полностью или частично уступить, а также передать свои права и обязанности по Соглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.2. По инициативе любой из Сторон в Соглашение могут вноситься изменения и дополнения путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью Соглашения.

6.3. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов
муниципального округа
муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

РЕЕСТР **инвестиционных проектов** **Перевальского муниципального округа** **Луганской Народной Республики**

№ п/п	Инициатор инвести- ционного проекта	Наимено- вание и краткое описание проекта	Адрес места реализации проекта	Объем инвестиций (млн руб.)	Срок реализа- ции проекта	Рабочие места в результате реализа- ции проекта (чел.)	Стадия реализа- ции проекта

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов
муниципального округа
муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

ПЛАН

**мероприятий по сопровождению инвестиционных проектов
Перевальского муниципального округа
Луганской Народной Республики**

инвестиционный проект

инициатор инвестиционного проекта

№ п/п	Основные направления деятельности, задачи	Мероприятия по достижению результата	Срок реализации	Ответственные исполнители